

รับ.....
วันที่.....



หนังสือที่.....
วันที่.....
บัญชีเงินกู้.....

คำเตือน ผู้ขอู้ต้องกรอกข้อความตามรายการที่
กำหนดไว้ตามแบบคำขอู้ ด้วยลายมือของตนเอง
โดยถูกต้องและครบถ้วนมิฉะนั้น สหกรณ์ไม่รับ

แบบสหกรณ์ แบบธนาคาร

คำขอู้สามัญ

เขียนที่

วันที่

เรียน ประธานสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการเชียงใหม่ จำกัด

ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขทะเบียนที่.....สถานะภาพ (โสด, สมรส, หย่า, หม้าย)

เสนอคำขอู้สามัญเพื่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการเชียงใหม่ จำกัด
โปรดพิจารณาดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าขอู้สามัญของสหกรณ์จำนวน.....บาท(.....)
โดยจะนำไปใช้เพื่อการดังต่อไปนี้ (ชี้แจงความมุ่งหมายและเหตุผลแห่งการกู้โดยละเอียด)

ข้อ 2. ในเวลานี้ข้าพเจ้ารับราชการหรือทำงานประจำในตำแหน่ง.....หน่วยงาน/โรงเรียน
.....สังกัด.....ได้รับเงินได้รายเดือน ๆ ละ.....บาท

ข้อ 3. นอกจากค่าหุ้นและเงินฝากออมทรัพย์พิเศษดำรงชีพซึ่งข้าพเจ้ามีอยู่ในสหกรณ์ ข้าพเจ้าขอเสนอหลักประกัน คือ
สมาชิกที่จะเป็นค้ำประกันตามหน้า 2

ข้อ 4. ข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ ข้าพเจ้าขอส่งต้นเงินกู้เป็นงวดรายเดือนเท่ากัน งวดละ.....บาท (เว้นแต่
งวดสุดท้าย) พร้อมดอกเบี้ยในอัตราไม่เกินกฎหมายกำหนด เป็นจำนวน.....งวด ตั้งแต่เดือนที่สหกรณ์จ่ายเงินกู้ให้

ข้อ 5. ในการรับเงิน ข้าพเจ้าจะทำหนังสือสำหรับเงินกู้สามัญ ให้สหกรณ์ไว้ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

ข้อ 6. ในการกู้เงินตามคำขอู้นี้ ข้าพเจ้าได้รับคำขออนุญาตของสามี/ภรรยา ซึ่งพร้อมที่จะทำคำอนุญาตให้ไว้เป็น
หลักฐานในท้ายหนังสือด้วย

ข้อ 7. ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการเชียงใหม่ จำกัด ตรวจสอบข้อมูลและ/
หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนตัวและ/หรือข้อมูลเกี่ยวกับสินเชื่อหรือเครดิตและ/หรือข้อมูลอื่นใดที่ข้าพเจ้ามีอยู่กับธนาคารหรือสถาบัน
การเงิน หรือนิติบุคคลอื่นใด ไม่ว่าจะข้าพเจ้าจะได้รับอนุมัติเงินกู้หรือไม่ก็ตาม ทั้งนี้ความยินยอมนี้เป็นการให้ความยินยอมโดยไม่มี
ข้อจำกัด ไม่มีเงื่อนไข ไม่มีข้อสงวนใด ๆ เพื่อประโยชน์ในการพิจารณาเงินกู้ โดยข้าพเจ้าจะไม่ยกเลิก เพิกถอนการให้ความ
ยินยอมแต่อย่างใด

.....ผู้ขอู้ โท.....

(.....)

.....พยาน

(.....)

สมาชิกที่จะเป็นผู้ค้ำประกันตามคำขอกู้จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

- (1) ชื่อ.....เลขทะเบียน.....ตำแหน่ง.....
หน่วยงาน/โรงเรียน.....สังกัด.....
เงินได้รายเดือน.....บาท ลายมือชื่อ.....
- (2) ชื่อ.....เลขทะเบียน.....ตำแหน่ง.....
หน่วยงาน/โรงเรียน.....สังกัด.....
เงินได้รายเดือน.....บาท ลายมือชื่อ.....
- (3) ชื่อ.....เลขทะเบียน.....ตำแหน่ง.....
หน่วยงาน/โรงเรียน.....สังกัด.....
เงินได้รายเดือน.....บาท ลายมือชื่อ.....
- (4) ชื่อ.....เลขทะเบียน.....ตำแหน่ง.....
หน่วยงาน/โรงเรียน.....สังกัด.....
เงินได้รายเดือน.....บาท ลายมือชื่อ.....
- (5) ชื่อ.....เลขทะเบียน.....ตำแหน่ง.....
หน่วยงาน/โรงเรียน.....สังกัด.....
เงินได้รายเดือน.....บาท ลายมือชื่อ.....

บันทึกการพิจารณาให้ความเห็นของผู้บังคับบัญชา/กรรมการประจำเขต/หน่วย

วันที่

ข้าพเจ้าได้พิจารณาตามความรู้เห็นและตามที่สอบถามแล้ว ขอให้ความเห็นดังต่อไปนี้

- (1) ในเวลานี้ผู้ขอกู้มีพฤติการณ์อาจถูกออกราชการหรือไม่
- (2) ผู้ขอกู้มีหนี้สินภายนอกสหกรณ์เป็นจำนวนมากหรือไม่
- (3) ข้อชี้แจงอื่น ๆ

ลายมือชื่อ.....ตำแหน่ง.....
(.....)

รายการต่อไปนี้เจ้าหน้าที่สหกรณ์กรอกเอง

รายการเกี่ยวกับวงเงินกู้ของผู้กู้

จำนวนเงิน.....บาท

เงินได้รายเดือน (บาท)	มีค่าหุ้น (บาท)	จำนวนวงเงินกู้ (บาท)	ต้นเงินกู้คงเหลือ			รวม	วงเงินกู้คงเหลือ (บาท)
			สามัญ	ฉุกเฉิน	พิเศษ		

คำยินยอมของคู่สมรส (ใช้เฉพาะกรณีที่ผู้กู้มีคู่สมรส)

เขียนที่..... วันที่.....

ข้าพเจ้า.....เป็นคู่สมรสของ.....

ได้ยินยอมให้.....ยื่นคำขอกู้เงินของสหกรณ์ ตามคำขอกู้ข้างต้นนี้ และข้าพเจ้า
ได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

.....คู่สมรสผู้ให้คำยินยอม
.....พยาน
(.....)

หนังสือมอบอำนาจรับเงินกู้สามัญ

วันที่.....

ถึง สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการเชียงใหม่ จำกัด

ตามที่ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขทะเบียนที่.....

ได้เสนอคำขอกู้สามัญต่อสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ เชียงใหม่ จำกัดลงวันที่.....

จำนวนเงินกู้.....บาทนั้นข้าพเจ้าขอมอบให้.....

ตำแหน่ง.....อำเภอ.....จังหวัดเชียงใหม่หรือ.....

ตำแหน่ง.....อำเภอ.....จังหวัดเชียงใหม่ เป็นผู้รับเงินกู้ตามจำนวนเงินที่สหกรณ์อนุญาต

ให้ข้าพเจ้ากู้ได้จากสหกรณ์แทนข้าพเจ้า

อนึ่ง ข้าพเจ้าขอยอมผูกพันเป็นลูกหนี้ต่อสหกรณ์ ตั้งแต่วันที่สหกรณ์ได้จ่ายเงินกู้แก่ผู้ได้รับมอบอำนาจจากข้าพเจ้า
เป็นต้นไป

.....ผู้มอบอำนาจ

.....ผู้รับมอบอำนาจ

.....พยาน

(.....)

ตำแหน่ง.....

คำรับรองของผู้รับมอบอำนาจ

(เจ้าหน้าที่สหกรณ์กรอกเอง)

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....ได้รับเงินกู้จำนวน.....บาท

(.....)จากสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ

เชียงใหม่ จำกัด ตามหนังสือมอบอำนาจข้างบนนี้เป็นการถูกต้องแล้ว

.....ผู้รับเงิน(ผู้รับมอบอำนาจ)

.....เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงิน

แบบแสดงรายการรับ - จ่าย เงินเดือน (เจ้าหน้าที่การเงินแกลง)

กรณียื่นคำขอกู้เงินกู้สามัญ

เงินเดือน ประจำเดือน พ.ศ.

นาย,นาง,นางสาว ตำแหน่ง ระดับ ชั้น บาท

โรงเรียน อำเภอ จังหวัด เชียงใหม่

รายรับ	รายจ่าย
เงินเดือน บาท	สะสม กบข. 3% บาท
เงินประจำตำแหน่ง บาท	ภาษี บาท
เงินช่วยเหลือบุตร บาท	ศพค. บาท
อื่น ๆ บาท	ศพค. บาท
	ศพส. บาท
	ฌคป. บาท
	สคม. บาท
รวมรับ บาท	สหกรณ์ ฯ ศธ. ชม. บาท
	สหกรณ์ ฯ ครู เชียงใหม่ บาท
	สหกรณ์เครดิตยูเนียน บาท
	รถยนต์ / รถจักรยานยนต์ บาท
	เคหะสงเคราะห์ บาท
	ฝากธนาคาร บาท
	อื่น ๆ 1. บาท
	2. บาท
	3. บาท
คงเหลือ เงินรับสุทธิ บาท	รวมจ่าย บาท

ลงชื่อ

ลงชื่อ

(.....)

(.....)

เจ้าหน้าที่การเงิน หน่วยงาน/โรงเรียน.....

กรรมการหน่วย, เขต

ขอรับรองว่ารายได้สุทธิดังกล่าว สามารถนำไปผ่อนชำระเงินกู้จาก สหกรณ์ โดยไม่กระทบกระเทือนต่อค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของผู้กู้

ลงชื่อ

(.....)

หัวหน้าหน่วยงาน/สถานศึกษา.....



ธนาคารกรุงเทพ
คำขอใช้บริการ/เปลี่ยนแปลงข้อมูล
และหนังสือยินยอมให้หักบัญชีเงินฝากธนาคารเพื่อชำระค่าสินค้า/ค่าบริการ/ค่าสาธารณูปโภค

เลขที่อ้างอิง (ส่วนของธนาคาร)..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
เรียน บมจ. ธนาคารกรุงเทพ สาขา/หน่วยงาน.....
ข้าพเจ้า (บุคคลธรรมดา /บริษัท /ห้างหุ้นส่วนจำกัด /หน่วยงาน)..... (ภาษาไทย)
สถานที่ติดต่อ เลขที่..... หมู่ที่..... ตระกูล/ชื่อย..... ถนน.....
แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ..... Email.....
เลขประจำตัวประชาชน(Citizen ID) / เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร(Tax ID): [] [] [] [] [] [] [] [] [] []
โดย นาย/นาง/นางสาว.....ผู้มีอำนาจกระทำการแทน มีความประสงค์ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลบริการหักบัญชีอัตโนมัติ
[] สมัครง่าย [] แก้ไข / เปลี่ยนแปลงข้อมูล [] ยกเลิกบริการ

• โปรดระบุหน่วยงาน/บริษัท ที่ต้องการชำระค่าบริการ (Company Name)..... สจ.ศิริชัย..... Company Code.....

ส่วนที่ 2 เลือกประเภทการบริการ และลักษณะการยินยอมให้หักบัญชีเงินฝาก (อ้างอิงข้อตกลงการใช้บริการ ตามที่ 4 ของ 4.1 - 4.4)

[] หักบัญชีอัตโนมัติผ่านระบบ Direct Debit (เลือกลักษณะการยินยอมให้หักบัญชีได้เพียง 1 ช่องเท่านั้น)
[] ยินยอมให้หักบัญชีเต็มจำนวนเท่านั้น (4.1)
[] ยินยอมให้หักบัญชีชำระบางส่วน (4.2)
[] ยินยอมให้ Hold เงินก่อนหักบัญชีและหักบัญชีเต็มจำนวนเท่านั้น (4.3)
[] ยินยอมให้ Hold เงินก่อนหักบัญชีและหักบัญชีชำระบางส่วน (4.4)
[] หักบัญชีอัตโนมัติผ่านระบบ CGP -ePaynet (เฉพาะการยินยอมให้หักบัญชีเต็มจำนวนเท่านั้น(4.1))

ส่วนที่ 3 ข้อมูลบัญชีเงินฝากที่ประสงค์ให้ธนาคารหักบัญชี เฉพาะเจ้าหน้าที่ธนาคาร
บันทึก.....ตราจสอบ.....

• เลขที่บัญชีธนาคาร (A/C Number): [] [] [] [] - [] [] [] [] [] [] [] [] • ชื่อบัญชีธนาคาร (Account Name):.....
• รหัสประจำตัวผู้จ่าย(Customer ID):..... (สูงสุด 15 หลัก) เฉพาะกรณีหักบัญชีอัตโนมัติผ่านระบบ CGP-ePaynet
• รหัสอ้างอิง 1(Ref No. 1):..... (สูงสุด 18 หลัก) เฉพาะกรณีหักบัญชีอัตโนมัติผ่านระบบ Direct Debit
• รหัสอ้างอิง 2(Ref No. 2):..... (สูงสุด 18 หลัก) เฉพาะกรณีหักบัญชีอัตโนมัติผ่านระบบ Direct Debit
• วงเงินที่ยินยอมให้หักบัญชีในแต่ละครั้งไม่เกิน.....บาท(.....)เฉพาะกรณีหักบัญชีอัตโนมัติผ่านระบบ Direct Debit
• การแจ้งเตือนผลการสมัครง่าย และผลการทำรายการทางบัญชี (เฉพาะกรณีการหักบัญชีอัตโนมัติผ่านระบบ CGP-ePaynet เท่านั้น)
[] ต้องการ [] Email..... [] SMS (หมายเลขโทรศัพท์มือถือ)..... (SMS ธนาคารคิดค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริงกับลูกค้า)
[] ไม่ต้องการ

ส่วนที่ 4 ข้อตกลงการใช้บริการ

ข้าพเจ้าในฐานะผู้ใช้บริการและ/หรือผู้มีอำนาจคนหนึ่งขอรับรองการจดทะเบียนบริษัทจำกัดหรือ ห้างหุ้นส่วนจำกัดหรือห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคลเป็นผู้มีชื่อและที่อยู่ปรากฏในคำขอใช้บริการฉบับนี้ ซึ่งต่อไปเรียกว่า "ผู้ใช้บริการ" ตกลงยินยอมให้ธนาคาร Hold และ/หรือหักเงินจากบัญชีเงินฝากของ "ผู้ใช้บริการ" ตามที่ระบุไว้ข้างต้น เพื่อชำระค่าสินค้า และ/หรือค่าบริการ และ/หรือค่าสาธารณูปโภค และ/หรือชำระหนี้ และ/หรือภาระผูกพันต่างๆ ให้แก่หน่วยงานบริษัท (Service Provider) ซึ่งต่อไปเรียกว่า "ผู้ออกเปิดบริการ" และตกลงยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไข บมจ. ธนาคารกรุงเทพ ซึ่งต่อไปเรียกว่า "ธนาคาร" กำหนดไว้ในข้อตกลงการใช้บริการ ดังนี้
4.1 กรณียินยอมให้หักบัญชีเต็มจำนวนเท่านั้น ผู้ใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารดำเนินการหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ใช้บริการที่มีอยู่กับธนาคาร และนำเงินดังกล่าวโอนเข้าบัญชีของผู้เปิดบริการ ตามจำนวน และวงเวลาที่ปรากฏในใบแจ้งหนี้ หรือสื่อบันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Media) ที่ธนาคารได้รับจากผู้เปิดบริการ หรือข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ในลักษณะ Online Real Time ทั้งนี้ ผู้ใช้บริการยอมรับว่าธนาคารจะหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ใช้บริการได้ต่อเมื่อเงินในบัญชีมีเพียงพอในการหักบัญชีในขณะนั้นเท่านั้น
4.2 กรณียินยอมให้หักบัญชีชำระบางส่วน ผู้ใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารดำเนินการหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ใช้บริการที่มีอยู่กับธนาคาร และนำเงินดังกล่าวโอนเข้าบัญชีของผู้เปิดบริการ ตามจำนวน และวงเวลาที่ปรากฏในใบแจ้งหนี้ หรือสื่อบันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Media) ที่ธนาคารได้รับจากผู้เปิดบริการ หรือข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ในลักษณะ Online Real Time ทั้งนี้หากเงินในบัญชีเงินฝากไม่เพียงพอที่จะชำระหนี้ทั้งจำนวนในงวดนั้นๆ ผู้ใช้บริการตกลงให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีเงินฝากตามจำนวนที่มีอยู่ชำระหนี้ได้ทันที และหากมีเงินจำนวนใดๆ ผ่าเข้าบัญชีเงินฝาก ผู้ใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารหักเงินที่มีอยู่ในบัญชีได้ทุกรายการทุกจำนวนจนกว่าผู้เปิดบริการจะได้รับชำระหนี้ครบถ้วน
4.3 กรณียินยอมให้ Hold เงินก่อนหักบัญชี และหักบัญชีเต็มจำนวนเท่านั้น ผู้ใช้บริการยินยอมให้ธนาคาร Hold เงินในบัญชีเงินฝากของผู้ใช้บริการได้เต็มตามจำนวนเงินที่ผู้เปิดบริการต้องชำระให้แก่ผู้ออกเปิดบริการได้ จนกว่าธนาคารจะหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ใช้บริการตามจำนวนและวงเวลาที่ปรากฏในใบแจ้งหนี้ หรือสื่อบันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Media) ที่ธนาคารได้รับจากผู้เปิดบริการ หรือข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ในลักษณะ Online Real Time ทั้งนี้ ผู้ใช้บริการยอมรับว่าธนาคารจะหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ใช้บริการได้ต่อเมื่อเงินในบัญชีมีเพียงพอในการหักบัญชีในขณะนั้นเท่านั้น
4.4 กรณียินยอมให้ Hold เงินก่อนหักบัญชี และหักบัญชีชำระบางส่วน ผู้ใช้บริการยินยอมให้ธนาคาร Hold เงินในบัญชีเงินฝากของผู้ใช้บริการได้เต็มตามจำนวนเงินที่ต้องชำระให้แก่ผู้เปิดบริการได้ จนกว่าธนาคารจะหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ใช้บริการตามจำนวนและวงเวลาที่ปรากฏในใบแจ้งหนี้ หรือสื่อบันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Media) ที่ธนาคารได้รับจากผู้เปิดบริการ หรือข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ในลักษณะ Online Real Time ทั้งนี้ หากเงินในบัญชีเงินฝากไม่เพียงพอที่จะชำระหนี้ทั้งจำนวนในงวดนั้นๆ ผู้ใช้บริการตกลงให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีเงินฝากตามจำนวนที่มีอยู่ชำระหนี้ได้ทันที และหากมีเงินจำนวนใดๆ ผ่าเข้าบัญชีเงินฝาก ผู้ใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารหักเงินที่มีอยู่ในบัญชีได้ทุกรายการทุกจำนวนจนกว่าผู้เปิดบริการจะได้รับชำระหนี้ครบถ้วน
ในการ Hold และ/หรือหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ใช้บริการดังกล่าว หากปรากฏภายหลังว่าจำนวนเงินที่ผู้เปิดบริการแจ้งแก่ธนาคารนั้นไม่ถูกต้อง และธนาคารได้ทำการ Hold และ/หรือหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ใช้บริการตามจำนวนที่ปรากฏในใบแจ้งหนี้ หรือสื่อบันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Media) ที่ธนาคารได้รับจากผู้เปิดบริการ หรือข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ในลักษณะ Online Real Time เรียบร้อยแล้ว ผู้ใช้บริการตกลงที่จะดำเนินการเรียกร้องเงินจำนวนดังกล่าวจากผู้เปิดบริการโดยตรง ทั้งนี้ ผู้ใช้บริการขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกร้อง หรือฟ้องร้องให้ธนาคารใช้เงินที่ธนาคารได้ Hold และ/หรือหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ใช้บริการ เพื่อชำระหนี้แก่ผู้เปิดบริการตามจำนวนที่ปรากฏในใบแจ้งหนี้ หรือสื่อบันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Media) ที่ธนาคารได้รับจากผู้เปิดบริการ หรือข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ในลักษณะ Online Real Time และในการ Hold และ/หรือหักเงินจากบัญชีเงินฝากดังกล่าวนี้ ผู้ใช้บริการไม่ประสงค์จะให้ธนาคารแจ้งผลการ Hold และ/หรือหักเงินจากบัญชีเงินฝากแต่อย่างใด เนื่องจากผู้ใช้บริการสามารถทราบรายการดังกล่าวได้จากสมุดคู่ฝาก/Statement ของธนาคารหรือจากใบรับใบเสร็จรับเงินของผู้เปิดบริการ ผู้ใช้บริการตกลงยินยอมชำระค่าธรรมเนียมสำหรับค่าสินค้า และ/หรือค่าบริการ และ/หรือชำระหนี้ และ/หรือภาระผูกพันต่างๆ ตามอัตราและกำหนดเวลาที่ธนาคารกำหนด และประกาศใช้ และ/หรือตามระเบียบของธนาคาร ผู้ใช้บริการตกลงยินยอมในการที่ธนาคารจะเปลี่ยนแปลงและ/หรือเพิ่มเติม เงื่อนไขและข้อกำหนด รวมทั้งอัตราค่าธรรมเนียมในการให้บริการตามคำขอใช้บริการฉบับนี้ โดยธนาคารจะแจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบถึงการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน
หากผู้ขอใช้บริการประสงค์จะเปลี่ยนแปลงแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดข้อมูลต่างๆ ผู้ใช้บริการจะดำเนินการแจ้งให้ธนาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 1 วัน และจะดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนแปลงตามวิธีการที่ธนาคารกำหนด และการให้ความยินยอมในการหักเงินจากบัญชีเงินฝากดังกล่าวข้างต้นให้มีผลบังคับใช้ทันทีนับแต่วันทำหนังสือนี้ ทั้งนี้ ในกรณีที่เอกสารหลักฐานและ/หรือบัญชีเงินฝากดังกล่าวข้างต้นได้เปลี่ยนแปลงไปไม่ช้าโดยเหตุใดก็ตาม การให้ความยินยอมในการ Hold และ/หรือหักเงินจากบัญชีเงินฝากตามคำขอใช้บริการฉบับนี้ ยังมีผลบังคับใช้สำหรับบัญชีเงินฝากเลขหมายที่ได้เปลี่ยนแปลงนั้นๆ ได้ด้วยทุกประการ และให้คงมีผลบังคับใช้ต่อไปจนกว่าธนาคารจะได้บอกเลิกการให้บริการ หรือจนกว่าผู้ขอใช้บริการจะได้นำหนังสือแจ้งเพิกถอนไปยังธนาคารและผู้เปิดบริการ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน และให้ถือว่าข้อตกลงนี้เป็นอันสิ้นสุดเมื่อครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว

ตรวจสอบลายมือชื่อเจ้าของบัญชีแล้วถูกต้อง

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับมอบอำนาจสาขา/หน่วยงาน

เฉพาะเจ้าหน้าที่ธนาคาร

อนุมัติการใช้บริการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้จัดการสาขาหัวหน้าหน่วยงาน

ลงชื่อผู้ขอใช้บริการ

ลงชื่อ..... X.....

(ตามลายมือชื่อที่ไว้กับธนาคาร)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เฉพาะเจ้าหน้าที่บริษัท (กรณีลูกค้าเป็นแบบที่บริษัท) ลงชื่อ..... หน่วยงาน/บริษัท.....

ขอรับรองว่าเป็นลายมือชื่อของผู้ให้ความยินยอม ซึ่งได้ให้ความยินยอมไว้ต่อหน้าข้าพเจ้าจริง วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



บันทึกข้อความ

เรียน ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการเชียงใหม่ จำกัด

เรื่อง ยินยอมให้ส่วนราชการหักเงิน ณ ที่จ่ายชำระหนี้สหกรณ์ฯ เป็นลำดับแรก

ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขที่.....สังกัด.....
รับราชการในตำแหน่ง.....ที่อยู่ปัจจุบัน.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....ได้รับอนุมัติเงินกู้.....จำนวน.....บาท
(.....) มีความประสงค์ให้ส่วนราชการ/หน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่
หักเงินและนำเงินส่งให้กับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการเชียงใหม่ จำกัด ก่อนเป็นลำดับ
แรก และหากข้าพเจ้าพ้นจากการเป็นข้าราชการ /พนักงานราชการ /ลูกจ้างและได้รับบำเหน็จหรือเงินอื่นใด
ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินของส่วนราชการหรือหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่ หักเงินที่ข้าพเจ้าพึงจะ
ได้รับจากราชการ ให้สหกรณ์ฯตามยอดที่สหกรณ์ฯได้แจ้งฯ ไปยังหน่วยงานของข้าพเจ้า

ให้บันทึกข้อความนี้มีผลตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.และ
ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะไม่ถอนการให้ความยินยอมตามบันทึกข้อความนี้จนกว่าข้าพเจ้าจะพ้นภาระหนี้สินกับ
สหกรณ์ฯ

บันทึกข้อความนี้ทำขึ้น โดยความสมัครใจของข้าพเจ้าเอง ได้ตรวจสอบข้อความและถ้อยคำใน
บันทึกนี้ทั้งหมดแล้ว ตรงตามเจตนารมณ์ของข้าพเจ้าทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

ผู้กู้

(.....)

ลงชื่อ

ลงชื่อ

(.....)

(.....)

ผู้บังคับบัญชา

เจ้าหน้าที่การเงิน

หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล

เขียนที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว อายุ ปี

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ -------------
ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ หมู่ที่ ซอย ถนน ตำบล/แขวง
.....

อำเภอ/เขต จังหวัด โทรศัพท์
..... E - Mail

ข้าพเจ้ามีฐานะเป็นผู้ยื่นคำขอของสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการเชียงใหม่ จำกัด

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้าขอให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าแก่คณะกรรมการฯ และผู้ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. ยินยอมให้สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการเชียงใหม่ จำกัด ขอข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าจากหน่วยงานหรือองค์กรทั้งภาครัฐ และเอกชน หรือบุคคลใด ซึ่งเป็นผู้ครอบครองข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าเพื่อประกอบการพิจารณาให้กู้ยืม การติดตามหนี้ และการดำเนินการใด ๆ ได้ตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการเชียงใหม่ จำกัด
2. ยินยอมให้หน่วยงานหรือองค์กร ทั้งภาครัฐ และเอกชน หรือบุคคลใด ซึ่งเป็นผู้ควบคุมหรือครอบครองข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า เปิดเผย และ/หรือ แลกเปลี่ยนข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าแก่สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการเชียงใหม่ จำกัด เพื่อประกอบการให้กู้ยืม การติดตามหนี้ และการดำเนินการใด ๆ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการเชียงใหม่ จำกัด
3. ข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการให้ความยินยอมตามหนังสือนี้ เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจากสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการเชียงใหม่ จำกัด เป็นลายลักษณ์อักษร
4. ให้ถือว่าข้อมูลบัตรและบรรดาสภาพถ่าย ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือโทรสารที่ทำสำเนาขึ้น จากหนังสือให้ความยินยอมฉบับนี้โดยการสำเนาถ่ายภาพ หรือบันทึกไว้ไม่ว่าในรูปแบบใด ๆ เป็นหลักฐานในการให้ความยินยอมของข้าพเจ้าเช่นเดียวกัน

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความในหนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลฉบับนี้โดยตลอดแล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุข้างต้น ต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ ผู้ให้ความยินยอม
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

หมายเหตุ : ข้าพเจ้าได้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้แทนบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องแนบท้ายหนังสือนี้ด้วย

คำแนะนำคำขอกู้สามัญ

- เอกสารประกอบ**
1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรข้าราชการ ของผู้กู้ 2 ชุด และของคู่สมรสผู้กู้ 1 ชุด
 2. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้กู้ และคู่สมรส (1 ชุด)
 3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาบัตรข้าราชการ และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ค้ำประกันและคู่สมรส
 4. สำเนาทะเบียนสมรส ของผู้กู้ และผู้ค้ำประกัน (ถ้ามี)
 5. สำเนาทะเบียนหย่า ของผู้กู้ และผู้ค้ำประกัน (ถ้ามี)
 6. กรณีคู่สมรสเสียชีวิตให้แนบสำเนาใบมรณบัตร
 7. เอกสารบัญชีสรุปรายการ รับ/จ่าย หรือสลิปเงินเดือน ที่ทางสำนักงานเขตพื้นที่หรือหน่วยงานต้นสังกัดออกให้ของผู้กู้ และผู้ค้ำประกัน
 8. Statement ธนาคารที่เงินเดือนเข้า ย้อนหลัง 3 เดือน, สำเนาหน้าบัญชีธนาคารกรุงไทย (2 ชุด)
 9. สำเนา กพ.7 (สำหรับข้าราชการส่วนท้องถิ่น), สำเนาสัญญาจ้าง (สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย)
 10. สมาชิกที่กู้เงินตั้งแต่ 1 ล้านบาทขึ้นไปต้องแนบเอกสารข้อมูลเครดิตบูโร

ลำดับที่	อายุการเป็นสมาชิก	ค่าหุ้นรวมกับเงินฝากไม่น้อยกว่า	เท่าของเงินเดือน	วงเงินกู้ไม่เกิน	เงินได้รายเดือน	ผู้ค้ำประกัน	หมายเหตุ
1	6 เดือนขึ้นไป - 2 ปี	18%	100 เท่าของเงินเดือน(ไม่รวมเงินค่าวิทยฐานะ, ค่าครองชีพ หรือ รายได้อื่น)	700,000	หลังจากหักเงินกู้ใหม่แล้วได้มากกว่า 30%	1	(1) การพิจารณาอนุมัติเงินกู้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการเงินกู้ (2) สหกรณ์ฯ มีสิทธิขอเพิ่มจำนวนผู้ค้ำประกันได้ (3) พนักงานมหาวิทยาลัยกู้ได้ 80 เท่าของเงินเดือนไม่เกินวงเงินกู้ในแต่ละช่วงอายุการเป็นสมาชิก
2	2 ปีขึ้นไป - 3 ปี	18%		1,200,000		2	
3	3 ปีขึ้นไป - 4 ปี	19%		1,500,000		3	
4	4 ปีขึ้นไป - 5 ปี	20%		2,000,000		4	
5	5 ปีขึ้นไป	20%		3,000,000		4	

- สมาชิกสามัญและสมทบมีสิทธิกู้สามัญหมุนเวียนได้ไม่เกินร้อยละ 90 ของมูลค่าหุ้นที่ชำระแล้วที่มีอยู่ในสหกรณ์ ชำระคืนภายใน 240 วัน
- ค่าหุ้นรวมกับเงินฝากออมทรัพย์พิเศษเพื่อดำรงชีพที่ไม่ถึงตามเกณฑ์ ต้องเพิ่มให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดโดยสามารถหักจากการกู้ได้
- สมาชิกจะต้องชำระคืนเงินกู้ภายในอายุไม่เกิน 75 ปี ทั้งนี้จะต้องไม่เกิน 200 งวด และถ้าขณะที่ยื่นกู้สมาชิกมีอายุเกินกว่า 50 ปีขึ้นไป จะต้องส่งชำระหนี้ไม่เกิน 180 งวด ซึ่งสามารถขอขยายงวดได้เมื่อเกษียณอายุราชการ ยกเว้นลูกจ้างประจำที่ยังปฏิบัติงานอยู่ให้ชำระคืนภายในอายุไม่เกิน 65 ปี และจะต้องมีหนี้กับหุ้นเท่ากันเมื่ออายุ 60 ปี แต่ถ้าเกษียณอายุแล้วและรับเงินบำเหน็จรายเดือนสามารถให้ปรับยอดส่งชำระหนี้ได้ตามเกณฑ์การปรับโครงสร้างหนี้
- พนักงานมหาวิทยาลัย จะต้องชำระคืนเงินกู้ให้เสร็จสิ้นตามอายุสัญญาจ้างที่คงเหลือของทั้งผู้กู้ และผู้ค้ำประกัน แล้วแต่ว่าสัญญาจ้างของใครจะสิ้นสุดก่อน ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 180 งวด และต้องส่งชำระให้เสร็จสิ้นภายในอายุ 60 ปี
- การยื่นกู้ใหม่โดยการหักกลบหนี้เดิม ต้องชำระเกิน 10 งวด หรือชำระแล้วหนึ่งในห้าของวงเงินกู้สามัญทั่วไปเดิม
- สมาชิกมีหุ้นสะสมไม่เกินร้อยละ 80 ของวงเงินกู้ ให้มีผู้ค้ำประกัน 1 คน
- สมาชิกที่มีหุ้นสะสมไม่เกินร้อยละ 50 ของวงเงินกู้ ให้มีผู้ค้ำประกันไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของเกณฑ์การให้กู้ที่สหกรณ์กำหนด
- สมาชิกผู้ค้ำประกันมีสิทธิค้ำประกันเงินกู้ทุกประเภทได้ไม่เกิน 6 สัญญาเงินกู้ ในวงเงินไม่เกินสิทธิการกู้ของผู้ประสงค์จะค้ำประกัน
- สิทธิการค้ำประกันของพนักงานมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามสิทธิการกู้ของผู้ค้ำประกัน
- สมาชิกสามารถกู้เงินได้ทุกประเภทสัญญารวมกันไม่เกิน 4,000,000บาท (สี่ล้านบาทถ้วน)
- สมาชิกต้องมีสวัสดิการต่าง ๆ ตามเกณฑ์ที่สหกรณ์กำหนด
- สมาชิกต้องเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษรายเดือนของสหกรณ์
- การประกันชีวิต/ประกันอุบัติเหตุ พิจารณาจากต้นเงินกู้คงเหลือ หลังจากหักค่าหุ้นสะสม สวัสดิการต่าง ๆ ที่พึงได้รับจากสหกรณ์เรียบร้อยแล้ว
- ผู้กู้ที่เป็นสมาชิก สสอ., สส.ชสอ., สส.ชสน. และ สส.ศค.ขม. สามารถนำไปแทนประกันชีวิตได้ โดย คิดมูลค่าเทียบกับทุนประกัน
- สมาชิกต้องฝากเงินเข้ากองทุนสวัสดิการสมาชิกผู้กู้ 1% ของวงเงินกู้
- สหกรณ์ฯ มีสิทธิขอเพิ่มจำนวนผู้ค้ำประกันได้
- พนักงานมหาวิทยาลัยต้องแนบสัญญาจ้าง และผลการประเมินการจ้างเพิ่มเติม
- การพิจารณาเงินกู้รวมหนี้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการเงินกู้ และผู้จัดการ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการ และผลการพิจารณาของคณะกรรมการดำเนินการให้ถือเป็นที่สุด