



หนังสือขอเปลี่ยนผู้ค้ำประกัน

เขียนที่.....

วันที่.....

เรื่อง ขอเปลี่ยนผู้ค้ำประกัน

เรียน ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการเชียงใหม่ จำกัด

ตามที่ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขทะเบียน.....

สังกัด.....ได้กู้เงินประเภท.....

ตามสัญญาที่.....ลงวันที่.....จำนวนเงิน.....บาท

บัดนี้ ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอเปลี่ยนผู้ค้ำประกันเนื่องจาก.....

ผู้ค้ำประกันเดิม.....เลขทะเบียน.....

สังกัด.....เปลี่ยนเป็น.....

(ผู้ค้ำประกันใหม่) เลขทะเบียน.....สังกัด.....

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกันใหม่

(.....)

ตามเอกสารที่แนบมาดังนี้

- 1. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ค้ำประกัน และคู่สมรส (ถ้ามี)
- 2. สำเนาบัตรประชาชนของผู้ค้ำประกัน และคู่สมรส (ถ้ามี)
- 3. สำเนาทะเบียนสมรส, ทะเบียนหย่า (ถ้ามี)
- 4. เอกสารการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ลงชื่อ.....ผู้กู้

(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่

ได้ตรวจสอบเอกสารแล้ว

- สามารถเปลี่ยนผู้ค้ำประกันได้
- ไม่สามารถเปลี่ยนผู้ค้ำประกันได้ เนื่องจาก.....