

ทำที่................................................

 วันที่.......................................................

เรื่อง การตรวจสอบภาระหนี้สินกับธนาคาร

เรียน ผู้จัดการ ..................................................................................................................

ข้าพเจ้า ................................................................... อายุ .................... ปี ตำแหน่ง....................................... สังกัด ........................................................................................ เลขบัตรประชาชน .............................................................. เบอร์โทรศัพท์ .......................................................... ขอความอนุเคราะห์ท่านช่วยตรวจสอบข้อมูลภาระหนี้และสถานะบัญชีของข้าพเจ้าว่าปัจจุบันมีภาระหนี้สินกับธนาคาร หรือไม่ เพื่อนำไปเป็นข้อมูลประกอบการยื่นกู้กับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการเชียงใหม่ จำกัด หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน

จึงขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

 ขอแสดงความนับถือ

 (....................................................)

.....................................................................................................................................................................................................................

เรียน ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการเชียงใหม่ จำกัด

 ธนาคาร ............................................................................................. ได้ตรวจสอบข้อมูลภาระหนี้ของ นาย / นาง / นางสาว...............................................................................................................แล้ว ขอเรียนว่าบุคคลดังกล่าว

 ( ) ไม่มีภาระหนี้

 ( ) มีภาระหนี้ ข้อมูล ณ วันที่ ................................................................. ยอดหนี้คงเหลือ.................................................บาท

เงินงวดที่ต้องผ่อนชำระรวมต่อเดือน ....................................... บาท ดอกเบี้ยค้างชำระ .........................................................บาท รับชำระหนี้ โดย เรียกเก็บจากบัญชีเงินเดือน หักผ่านธนาคาร ชำระด้วยตนเอง อื่น ๆ ...............................

 ( ) ภาระหนี้ ดังกล่าว มีสถานะบัญชี ปกติ

 ปรับโครงสร้าง/พักชำระหนี้/อื่น ๆ........................................................................................................................ เดิมส่งผ่อนชำระรวมต่อเดือน ........................................ บาท ปรับ เพิ่ม/ลด ....................................... บาท ระยะเวลา ......................ปี

หมายเหตุ (เพิ่มเติม) :….......................................................................................................................................

 ลงชื่อ .........................................................

 (..............................................................)  *ประทับตรา*

 ผู้จัดการ ...................................................................................

 .............../.............../...............